

受付印

年度

市 民 税  
府 民 税

宮 津 市 長

給与支払報告  
特別徴収

に係る給与所得者異動届出書

特別徴収指定番号

9 0

給  
与  
支  
払  
者  
(特別徴収義務者)

名 称  
(氏 名)

所 在 地  
(住 所)

個人番号  
又は法人番号

印

担  
当  
者

氏名

連絡先

令和 年 月 日 提出

給 与 所 得 者	フリガナ		生年 月 日	昭 平 令 年 月 日生	(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済税額	(ウ) 未徴収税額 (ア) -	異動年月日	異動の事由	異動後の未徴収 税額の徴収方法	1月1日以降退職時 までの給与支払額
	氏 名					月分から	月分から	年	1 転勤(転籍) 2 退職 3 死亡 4 休職 5 長欠 6 その他 ( )	1 特別徴収継続 2 一括徴収 3 普通徴収 (本人が納付する)	円
	個人番号					月分まで	月分まで	月 日			円
	住 所	1月1日 現 在									控除社会保険料額

◎給与所得者が新しい給与支払者(特別徴収義務者)による「特別徴収の継続」を希望される場合には以下の項目にも必ず記載してください。

新しい給与支払者 (特別徴収義務者)	所在地 〒	特別徴収指定番号 9 0	新規	左記特別徴収義務者へは月割額 円を 月分から徴収するよう連絡済です。
	名 称	(電話 - -		

◎給与等の支払いを受けなくなった後の月割額(退職した月を除く)の一括徴収について次の欄に必ず記載してください。

一 括 徴 収	一 括 徴 収 す る 場 合	徴収予定月日	徴収予定額	徴収予定額 合計	備 考
	理由	月 日	円	円	左記の一括徴収した税額は____月分で納入します。 (翌月10日納期限)
一 括 徴 収 し な い 場 合	一 括 徴 収 し な い 場 合				
	理由				

※市処理欄

処理日	
備考	

連絡先 〒626-8501  
京都府宮津市字柳縄手345-1  
宮津市役所 税務・国保課税務係  
電話 0772-45-1612  
FAX 0772-22-1691

記  
載  
注  
意

- この届出書は給与支払報告に係る給与所得者異動届出書と特別徴収に係る給与所得者異動届出書が同じ様式になっています。異動届出書は給与の支払いを受けなくなった日の属する月の翌月10日までに宮津市役所市民部税務課市民税係へ提出してください。
- 「1月1日以降退職時までの給与支払額」欄には、退職により給与の支払いを受けなくなった場合に、その年の1月1日から退職時までに支払いの確定した給与の額を、「控除社会保険料額」欄には、その年の1月1日から退職時までに給与から控除した社会保険料額を記載してください。
- 「一括徴収」に関する記載は、次により記載してください。なお、一括徴収しない場合でも必ず必要事項を記載してください。一括徴収する場合は、理由欄の1又は2を○で囲み、右の「徴収予定額」欄等に所要事項を記載するとともに1の場合には給与所得者の印を押してください。一括徴収しない場合には、理由欄の該当する項目を○で囲んでください。

も退職の日が一月一日から四月三十日までの間の方については、本人からの申出がない場合であって

※退職者については、この異動届出書とは別に、翌年の一月三十一日までの間に給与支払報告書(個人別明細書及び総括表)の提出が必要です。(一月三十一日が土曜日・日曜日の場合は、二月第一月曜日が提出期限となります。)